



## **Orientering til elever og forældre.**

### **Mødetider :**

2.års-elever møder søndag d. 14. august kl. 9.30. Der er et særligt program for 2. års-elever og deres forældre. Der vil bl.a. være en samtale med hver enkelt elev + forældre om det nye skoleår. Alle er også velkomne til at være med til den officielle skolestart for nye elever om eftermiddagen.

Alle nye elever møder søndag d. 14. august mellem 13.30 og 14.00. Først er der indkvartering og en lille rundtur på skolen. Senere er der officiel velkomst. Programmet slutter ca. kl. 16.00 for forældre.



## **Kære elev**

Nu kan vi næsten byde dig velkommen som elev på KONGEÅDALENS EFTERSKOLE - nu er der kun sommerferien tilbage.

I dette hæfte kan du og dine forældre finde mange praktiske oplysninger og anden vejledning om det kommende år. Vi vil derfor gerne bede dig og dine forældre om at læse hæftet grundigt igennem, inden du møder på skolen efter sommerferien. Du modtager 2 ens hæfter. Det ene er til dig selv og det andet til dine forældre. Du kan således tage det ene hæfte med på skolen, så du i den første tid kan slå op i hæftet.

Vi glæder os til at være sammen med dig i 10 måneder på skolen.

Vi forventer, at du vil være med til at skabe en skole, der er præget af aktivitet, positive oplevelser, fællesskab og sammenhold. Det er vigtigt, at alle vil yde en positiv indsats, for at netop det kommende skoleår skal blive noget særligt.

Velkommen på skolen  
på medarbejdernes vegne

*Jes Imer*  
forstander

## **A**

### **AFTENSANG**

Hver dag afrundes med en sang eller salme, en aftenbøn og et kort indslag med en kristen pointe.

### **ALKOHOL**

Husk, at du ikke må indtage eller være i besiddelse af alkohol eller euforiserende stoffer af nogen art, ligesom snifning ikke er tilladt under opholdet på skolen. Det gælder også under rejse til og fra skolen.

## **B**

### **BADMINTON**

Badminton kan du vælge som fag eller spille i din fritid. Du skal selv medbringe ketcher for at få badminton.

En badmintonketcher er et "følsomt" redskab, derfor har vi valgt, at det skal være et personligt redskab.

### **BANK**

På skolens sekretærkontor er der åbent i skolens elevbank stort set hver eneste dag. Her kan du som elev indsætte dine lommepenge, hjemrejsepenge o.s.v., så du ikke behøver at have kontanter liggende på værelset - og dermed måske friste andre.

Du vil altid kunne indsætte penge i banken - blot du kontakter den vagthavende lærer.

Dine forældre er velkomne til at sende lommepenge eller andre pengebeløb til dig DIREKTE til skolen, så indsætter vi automatisk beløbet på din konto. Sådanne indbetalinger kan ske pr check eller ved en bankoverførsel til skolens pengeinstitut : Frøs Herreds Sparekasse, 6630 Rødding, reg.nr. 9740, kontonummer 887-01-07189 med angivelse af elevbank eller via homebanking til skolens kontonummer.

### **BESØG PÅ SKOLEN**

Dine forældre, søskende og andre pårørende er altid velkomne til at besøge dig på skolen.

Andre gæster skal kontakte vagtlæreren. Eleven, der har besøg, sørger for, at kontakten etableres. Besøgende skal senest være taget afsted 21.30, når der er aftensang. Det er en dårlig ide med gæster; mens der er stilletime.

### **BOFORHOLD**

Ved ankomst til skolen bliver du indkvarteret på værelse efter en fordeling, som er foretaget på forhånd. Værelsesbytning vil foregå et par gange i løbet af året, så du kan få så mange venner som muligt.

### **BRAND**

I tilfælde af brand på værelser eller gange skal den brandinstruks, som er oplået på alle elevværelser ubetinget følges.

### **BROBYGNING**

I uge 46 er der brobygning for 10. klasse.

Her besøges 1-2 uddannelsessteder, så den enkelte elev kan blive godt rustet inden valg af uddannelse. Eleverne har i marts valgt disse steder; men der bliver i slutningen af august mulighed for at vurdere valgene og foretage evt. ændringer.

### **BØGER**

Skolen udleverer alle bøger og andre nødvendige undervisningsmaterialer (dog undtagen de ting, der står under "medbring"). Som elev er du ansvarlig for de udleverede bøger. Ved mishandling af bøger er du forpligtet til at erstatte til dagspris.

styresystem som Windows XP pro.

## C

### COMPUTER

Det er en rigtig god ide at have en bærbar computer med på skolen. Der er trådløst netværk på hele skolen, så det er nemt at komme på internettet. Det er også tilladt at have egen stationær computer med på skolen.

Der er også enkelte stationære computere med internetadgang på skolen. Disse computere står i opholdsstuen.

I lektie/stilletimen skal computeren være slukket, hvis den ikke bliver brugt til lektier. Adgang til nettet kan reguleres (slukkes), hvis der skal prioriteres andre ting.

På grund af strømforbruget skal computere slukkes efter brug.

#### **Adgang til skolekom.**

Stort set alle elever i Danmark har et brugernavn og en adgangskode til skolekom /UNI-login.

Det vil være dejligt, hvis du kan huske den eller på anden vis har den med, når du starter på KE.

Det er denne kode, som også bruges ved tilmelding til uddannelser mm.

#### **Adgang til det trådløse netværk på Kongeådalens Efterskole.**

Det er muligt at få en bærbar computer på skolens netværk. Der vil så være adgang til udskrivning og internet.

**For at få udleveret en kode til din PC skal der være et antivirus program på.** Det er ikke nok, at du har en udgave som er gyldig i nogle få måneder. Har du ikke et program som er gyldig hele skoleåret kan du få et af os.

Det er dit eget ansvar at få det installeret.

For at computeren kan køre i skolens system skal den mindst have et

## CYKLER

Du skal medbringe en cykel, som skal være i driftssikker stand incl. cykellygter.

## D

### DAGSPLAN

07.20 Morgenmad

07.40 Oprydning på værelser

08.00 Timerne begynder

Morgensang efter første time

Større pause midt på formiddagen

12.05 Middagsmad

13.00 Eftermiddagens undervisning begynder

Pause i løbet af eftermiddagen

17.45 Aftensmad

18.30 Lektietime

19.30 Almindeligvis fri, men der kan også være fællesarrangementer.

21.00 Aftenkaffe

21.30 Aftensang

22.00 Alle i egen lejlighed

22.30 Alle i seng

## E

### EKSKURSIONER

Som led i undervisningen arrangerer vi ekskursioner og udflugter.

Der skal ikke betales ekstra for disse ture.

### EL-FORBRUG

Vi forsøger på skolen at begrænse elforbruget med energibesparende foranstaltninger. Det betyder også, at man ikke skal medbringe apparater, som bruger en masse energi.

### ERHVERVSPRAKTIK

Som elev kan du få erhvervspraktik i forbindelse med efterårsferie eller vinterferie. Desuden er der mulighed for praktik i fysikperioder for de elever, som ikke har fysik.

## **F**

### **FALCK**

Skolen har abonnement hos Falck, og det omfatter bl.a. patientbefordring til læge og sygehus.

### **FERIER**

Skoleårets ferier og andre fridage fremgår af den ferieplan, som uddeles til dig og sendes til dine forældre for et halvt år ad gangen.

Ferieplan for første halvår er vedlagt. Den næste ferieplan udsendes til efterårsferien.

### **FORSIKRING**

Som elev er du (og dermed dine forældre eller værge) fuldt ansvarlig for enhver skade, som du måtte volde på dine egne, på skolens eller andre personers ejendom.

Vi anbefaler derfor, at dine forældre selv sørger for at forsikre sig mod sådanne situationer - det er normalt med i en almindelig familieforsikring. Det vil desuden være en god idé med en ulykkesforsikring.

Skolen har en kollektiv elevforsikring, som i visse tilfælde vil dække eleverne.

### **FRIHED**

Hvis du ud over de ferier og fridage, som ferieplanen indeholder, får behov for enkelte ekstraordinære fridage, skal dine forældre i forvejen kontakte skolen. Ved frihed af mere end et døgn's varighed skal dine forældre kontakte forstanderen for tilladelse.

### **FRITID**

Du har mulighed for at lave en masse forskellige aktiviteter i fritiden - der vil være masser af værkstedsmuligheder; men du skal også selv være aktiv i fritiden. Det er ikke nok at sidde og vente på, hvad de andre "tilbyder", du skal også selv tage initiativer.

### **FREDAG**

Kongeådalens Efterskole har fuldt program om fredagen. Det betyder, at fredag er en almindelig skoledag med timer indtil 15.15

## **G**

### **GUDSTJENESTE**

Det sker med jævne mellemrum, at vi følges ad til gudstjeneste i en af de lokale sognekirker. Det kan være i forbindelse med en week-end eller blot en hverdagsaften. Det er næsten altid i forbindelse med særlige ungdomsgudstjenester.

## **I**

### **ILD**

Enhver form for ild eller åbent lys (f.eks. stearinlys) må af brandmæssige hensyn absolut ikke anvendes på værelserne.

### **INVENTAR**

Det inventar, som findes på værelser og i lejligheder, er du medansvarlig for brugen af. Derfor er du og din værelseskammerat også ansvarlig for eventuelle skader på inventaret.

## **K**

### **KNALLERT**

Foruden cykel kan du også medbringe knallert. Hvis du medbringer knallert, skal der selvfølgelig være tale om en lovlig knallert, og du skal selv have kørekort.

Knallert er primært til transport mellem skole og hjem.

Der skrives særlig knallertkontrakt, hvor du skriver under på at overholde de forskellige regler.

### **KNALLERTKORT**

Tidligere tog mange elever knallertkort på efterskolen via den kommunale

ungdomsskole i Rødding. Men næsten ingen kommuner vil længere betale hos anden kommune, så vi opfordrer til at tage kortet i hjemkommunen, hvor undervisningen er gratis. De fleste kommuner har kurser i særlige weekends eller ferier for efterskoleelever.

### **KYS OG KRAM**

Af hensyn til det almindelige fællesskab på skolen forlanger vi, at eventuelle kys og kram bliver holdt på et rimeligt plan.

### **KØKKENHOLD**

Hver skoleuge har normalt to køkkenhold, som arbejder henholdsvis 3 og 2 dage. Det består af 5 elever, som sammen med køkkenlederen står for den daglige madlavning til hele skolen. I de tidsrum hvor køkkenholdet arbejder i køkkenet, er de fritaget for anden undervisning.

Køkkenholdets elever er dog til stadighed forpligtet til selv at undgå at komme bagud med lektier til de boglige fag.

I weekends fordeles køkkenarbejdet mellem alle elever, der er på skolen.

## **L**

### **LÆRERE**

I det kommende år er følgende medarbejdere knyttet til skolen

**BENEDIKTE ANDERSEN**

- skolesekretær, regnskab og elevbank

**HENRIETTE ANDERSEN**

- køkkenleder

**JENS CHRISTIAN ANDERSEN**

- grøn linje, træ-metal, motorlære, foto kristendom

**ERIK BERTELSEN**

- dansk, matematik, fysik, geografi, video og medielinje

**KAREN BERTELSEN**

- engelsk, tysk, musik-drama, sang, biologi

**FINN TROND HANSEN**

- matematik, fysik, medborgerskab, geografi og træ-metal  
**JES IMER**

- fysik, kristendom, idræt og forstander  
**GITTE LAURITSEN**

- dansk, engelsk, friluftsliv, idræt  
**KARIN NICOLAISEN**

- engelsk, tysk, krea og idræt  
**DEBORAH NØRSØLLER**

(barselsvikar indtil efterårsferien)

-dansk, matematik, tysk. idræt

**CARLA PEDERSEN**

- ansat i fleksjob som "blæksprutte" til at løse forskellige opgaver

**MARIA BILLE RAVNBORG**

- dansk, matematik, musik og idræt

**LINDA ROYAL**

(barsel indtil efterårsferien)

- dansk, engelsk, tysk, krea, kristendom  
**LARS ODGAARD SØRENSEN**

- matematik, fysik, medborgerskab, guitar og idræt

**SØREN VESTERGAARD**

- matematik, musik, idræt

### **LOMMEPENGE**

Fra skolens side henstiller vi, at du som elev IKKE får udleveret store beløb i lomme penge.

Dine lomme penge og andre kontanter bør du ALTID sætte i skolens elevbank, og du må under ingen omstændigheder opbevare dem på steder, hvor de er frit tilgængelige for andre.

Hvis du alligevel skulle blive udsat for tyveri eller at penge på anden vis bortkommet, skal du straks melde det til vagthavende lærer eller forstander.

Det vil også være en god idé med kort, selvom der ikke kan hæves i Dover og Foldingbro.

### **LÆGER**

Hvis du har behov for at komme til læge, vil det almindeligvis være skolens læge( lægehuset i Rødding), du skal benytte. Normalt ringer du selv fra sekretærkontoret til lægen.  
Kun hvis specielle forhold gør sig gældende, kan du under skoleopholdet få fri til at opsøge din egen læge, og i disse tilfælde skal dine forældre kontakte skolen herom.

## **M**

### **MEDBRING**

HØJSKOLESANGBOGEN – du skal medbringe den sidste nye udgave.  
LAGEN/STRÆK-FROTTE-LAGEN til at skåne madrassen evt. rullemdras.  
SENGETØJ f.eks. dyne, pude og 2 sæt betræk  
TÆPPE til at lægge over sengen om dagen.  
TOILETGREJ f.eks. sæbe, håndklæder, tandbørste...  
BADETØJ  
IDRÆTSTØJ shorts, bluse, træningsdragt/vindsæt + sportsko til både indendørs og udendørs brug - evt. badmintonketcher.  
SKIFTETØJ rigeligt med skiftetøj - også varmt tøj til udendørs brug.  
ARBEJDSTØJ f.eks. gamle bukser og trøje, passende fodtøj, arbejdshandsker  
REGNVEJRSTØJ og regnfodtøj(helst gummistøvler)  
SOVEPOSE - skal allerede bruges i slutningen af august  
LIGGEUNDERLAG  
BØJLER til dit tøjskab  
SKRIVEREDSKABER blyanter, kuglepen, lineal, passer, vinkelmåler  
LOMMEREGNER - svarende til klassetrinnet (TI 30 el. lign.)  
PAS

CYKEL i driftsikker stand med for-og baglygte  
VÆKKEUR  
SKOLETASKE  
ORDBØGER til dansk, engelsk og tysk (gerne på computer)  
KRUS, BESTIK, TALLERKEN - i lejligheden vil der være kogekedel, men ikke krus, bestik og tallerkener.  
INDENDØRS IDRÆTSSKO, som skal være i skostativ i hallen.  
VASKETØJSKURV  
PAPIRKURV  
USB-NØGLE, så du nemt kan udskrive på skolen.  
MÅLEBÅND/TOMMESTOK, hvis du regner med at komme til at arbejde i værkstedet eller har valgt håndværkerlinje.  
Desuden bør du medbringe følgende ting, hvis du har dem :  
KONTORSTOL - på skolen kan du få udleveret kontorstol(uden polstring), men det er absolut en god ide at medbringe egen stol.  
**\*\*\*Alle dine ting bør være tydeligt markeret med navn.**  
**MOBILTELEFON**  
Det er tilladt at have mobiltelefon med på skolen; men telefonen må selvfølgelig ikke bruges hverken i undervisningssituationer eller fællessamlinger. Eleven kan ikke kontaktes, når der er undervisning eller fællessamlinger.  
**MORGENSANG**  
Morgensang, der er for alle, foregår normalt efter første time.  
**MORGENVÆKNING**  
Du skal som elev selv sørge for at komme op om morgenen - og for at møde rettidigt til kl. 7.20.  
**MÅLTIDER**  
Måltiderne på skolen er normalt

fællesmåltider, så der er én servering, nemlig serveringen fra køkkenet. Man skal ikke selv medbringe ekstra-ting til måltiderne.

Alle deltager i morgenmad, middagsmad og aftensmad; mens eftermiddagskaffe og aftenkaffe er frivillige måltider.

## **N**

### **NØGLER**

På dit værelse har du et aflåseligt skab. Det bør du bruge til opbevaring af eventuelle værdigenstande. Nøgle til skabet udleveres den første dag mod kvittering. Ved bortkomst af nøgle skal du betale 125 kr i erstatning. Den høje pris skyldes, at det er en særlig systemnøgle.

Skabsnøglen passer også til værelsesdøren.

## **O**

### **OPSLAG**

På elevværelserne er der opsat specielle opslagslister, som skal benyttes ved opslag af plakater og lignende. Opslag direkte på vægge må ikke finde sted, undtagen der bruges "ophængningsklister" .

Opslag af porno eller racistiske billeder accepteres ikke.

## **P**

### **PAS**

Af hensyn til udlandsturene er det nødvendigt, at du har et gyldigt pas.

### **PRAKTISKE DAGE**

Med jævne mellemrum anvender vi en eller flere dage til "praktiske dage". På disse dage hjælper vi hinanden med at klare små og store praktiske opgaver på

skolen. F.eks. sætte ting i stand, samle kartofler, male, sy gardiner, lave reoler, ordne have, alt sammen ting, som vi alle kan have glæde af i hverdagen på skolen.

### **POST**

Al post til elever på skolen skal adresseres således (elevens navn) Kongeådalens Efterskole  
Dovervej 19, 6660 Lintrup. Modtaget post udleveres normalt af vagthavende lærer i forbindelse middagsmaden. Post til afsendelse fra skolen kan lægges i postkassen ved kontoret.

## **R**

### **RADIO/CD/COMPUTER**

Hvis du ønsker at medbringe anlæg til skolen, må du medbringe til brug for din EGEN beherskede aflytning på værelset - ud fra princippet om, at DU ikke skal bestemme, hvad ANDRE skal lytte til. Du skal også tænke på, at der på værelset ikke er plads til store højtalere. Ved misbrug inddrager vi dit anlæg for kortere eller længere tid.

Særskilt licenskvittering til radio behøves ikke under efterskoleopholdet. Større anlæg, fjernsyn, store skærme, varmeovne, kogeplader, toastere og lign. skal du lade stå hjemme.

### **RENGØRING**

Vi har ingen særlige servicefolk på skolen, så vi hjælper alle med ved rengøringen.

Det er sådan, at alle har et mindre område, som skal klares. Særlig grundig rengøring foregår om fredagen.

### **RYGNING**

Vi er en røgfri skole.

Evt. rygende forældre vil kunne ryge på bestemte steder på skolen.

## **S**

## **SEKSUELT SAMVÆR**

Husk, at en af skolens overordnede regler fra skoleplanen fastslår, at seksuelt samvær ikke er tilladt på skolen. Det betyder også, at drenge og piger ikke sover sammen.

## **SKOLETASKE**

Du skal medbringe skoletaske, som skal benyttes i forbindelse med de boglige timer.

## **SKOLEVEJLEDNING**

For hver enkelt elev laves uddannelsesplan, og den enkelte har sin egen uddannelsesbog.

Ved forældresamtalerne i efteråret tager vi fat på snakken om, hvad du skal bruge dit ophold på vores efterskole til.

I forbindelse med erhvervspraktikken orienterer vi dig om de forskellige uddannelsesmuligheder efter skoleårets afslutning, og vi sørger for, at du får de nødvendige ansøgningskemaer, og vi sender dem videre, når du har udfyldt dem.

Vi forsøger at hjælpe alle elever til et eller andet job eller uddannelsesplads, når efterskoleopholdet er slut.

På skolen findes erhvervskartotek på computer, uddannelses - og erhvervsbøger samt en del brochurermateriale til din rådighed.

## **SODAVAND & SLIK**

Vi henstiller til, at I ikke har store forsyninger med til eleverne efter f.eks. weekend. Vi accepterer heller ikke, at elever laver butik med salg.

## **SUNDHED**

Vi gør en del på skolen for at højne sundheden ved sund og nærende mad samt motion.

Det betyder bl.a. at hovedmåltiderne er obligatoriske.

## **SYGESIKRING**

Ved ophold på efterskole skal der IKKE meldes flytning til folkeregisteret. Sygesikringskort skal medbringes på efterskolen.

## **SYGDOM**

Hvis du bliver syg under opholdet på skolen, skal du straks kontakte vagthavende lærer. Hvis du er for syg til selv at kunne kontakte den vagthavende lærer, er det din værelseskammerats opgave .

Det er så op til vagtlæreren at afgøre, om du skal deltage i dagens program, om du bør gå i seng/blive i sengen resten af dagen - eller om lægen skal kontaktes.

"Pjækkeri" accepteres ikke.

Hvis du bliver syg, mens du er hjemme (f.eks. på weekendophold), skal dine forældre kontakte skolen så tidligt som muligt og altid INDEN det tidspunkt, hvor du skulle have været tilbage på skolen.

Eleven sørger for at ringe hjem, hvis man har været til læge eller på skadestue - telefon kan lånes på skolen.

## **T**

### **TANDPLEJE**

Den gratis tandplejeordning gælder også under ophold på en efterskole.

### **TELEFONER**

På skolens telefon (74 85 53 33) svares normalt på alle skoledage på henvendelser fra forældre og andre angående skoleopholdet.

Det vil som regel være muligt på dette nummer at træffe enten vagthavende lærer, skolens sekretær eller forstander.

### **TRANSPORT**

Skolen ligger i landsbyen Dover ved

landevejen mellem Foldingbro og Rødding. (landevej nr.449)  
Nærmeste banegård er Brørup (7 km), hvorfra der er gode togforbindelser mod Esbjerg og Fredericia.  
Skolen har en taxa-ordning, så elever fredag og søndag kan køre med taxa til en pris på 30 kr pr tur til stationen i Brørup. Særlige billetter købes på sekretærkontoret.

## **TØJVASK**

Du skal medbringe vasketøjskurv, så du kan samle det tøj, som du skal have vasket.

Vask af tøj kan du foretage i skolens "møntvaskeri" for en beskedent betaling. Vaskepoletter købes på kontoret i elevbankens åbningstid.

## **TV**

Tv medtages ikke, og det er heller ikke en god idé med store fladskærme til computer.

## **U**

### **UDLANDSTUR**

Når der i et skoleår arrangeres udlandstur, er denne tur obligatorisk for alle elever, og du kan ikke påregne at blive fritaget for deltagelse. Turen er en studierejse, og den indgår som led i skoleårets undervisning.

Der lægges vægt på at arrangere ture, der som elev giver dig nogle gode oplevelser.

## **V**

### **VAGTHAVENDE LÆRER**

Det er ALTID muligt for dig som elev at komme til at snakke med mindst en lærer på skolen. Den vagthavende lærer er til rådighed på skolen hele døgnet, også om natten er der mulighed for at kontakte en lærer eller forstander f. eks.

i tilfælde af sygdom.

## **WEEKENDLISTE**

Senest torsdag morgen skriver du dig på weekendlisten.

Hvis du ikke tager hjem, skriver du adresse og telefonnumre på rejsemålet.

## **WEEKENDER**

Af skolens ferieplan fremgår det, hvornår der er skoleweekender og forlængede weekender o.s.v.

I SKOLE-WEEKENDERNE skal alle elever blive på skolen og deltage i det tilrettelagte program.

En FORLÆNGET WEEKEND er normalt før eller efter en skoleweekend. Det fremgår af den udsendte ferieplan, hvornår hjemrejse kan påbegyndes, og hvornår eleverne skal være tilbage.

Alle øvrige weekender kalder vi ALMINDELIGE WEEKENDER . Som ved en forlænget weekend kan du i en almindelig weekend selv afgøre, om du vil rejse hjem eller besøge kammerater og familie. Undervisningen slutter normalt fredag kl. 15.15 - og du skal være tilbage på skolen mellem 19.30 og 21.00, hvis du ikke har anden aftale. Men du er som elev også meget velkommen til at blive på skolen i disse weekender og deltage i det program, der foregår på skolen.

Du får mest ud af efterskoleopholdet, hvis du er på skolen i en del weekender. Her oplever du særlig atmosfære og fællesskab.

## **VÆRELSESBESØG**

I tidsrummet 8.00 - 22.00 har alle lov til at besøge hinanden på værelserne; men det skal selvfølgelig respekteres, når nogle vil have fred og ro for gæster..

